

令和7年度 第1回常務理事会 議事録

（公社）大分県臨床検査技師会

- 1 開催日時 令和7年4月24日（木） 18:30～20:00
- 2 開催場所 大分県臨床検査技師会事務所（鷺野） 現地およびWeb
- 3 出席者
- （1）現地参加 丸山,八尋,宮本,立川,小松,三浦,濱野,矢野,渡部
- （2）WEB参加 該当者なし
- 4 欠席者
- （1）事前報告あり 該当者なし
- 〔参加者数〕 9/9（100%） ※過半数を達成しているため,本会議の成立を宣言する。
- 5 議長 丸山 晃二 代表理事

6 報告事項

- （1） 会長業務執行状況（予定を含む）
- ① 4/21 連盟勉強会
- （2） 副会長実務業務執行状況（予定を含む）
- ① 4/07と4/16: Teams活用勉強会を実施（全2回）
- （3） 副会長総務業務執行状況（予定を含む） 事前準備報告なし
- （4） 事務局業務執行状況（予定を含む）
- ① 第8回タスクシフト実技講習会日程調整 議題に取り上げます
- ② 発簡文書11通
- （5） 経理部業務執行状況（予定を含む）
- ① 3/18 事務所電気代（6,007円）
- ② 3/21 羽生会計事務所（11,000円）
- ③ 3/26 ポケットWi-Fi（48,213円）
- ④ 3/26 日臨技助成金（+131,500円）
- ⑤ 3/26 ホームページ使用料（4,532円） ⇒さくらインターネット様へ
- ⑥ 3/28 精度管理試料（8,118円） ⇒アステム様へ
- ⑦ 3/31 ドコモ携帯料金+事務所Wi-Fi（10,226円）
- ⑧ 3/31 ホルトホール施設使用料（23,050円） ⇒6/8定期総会の会場
- ⑨ 3/31 セコム（16,170円）
- ⑩ 4/03 コピー機レンタル代（11,330円）
- ⑪ 4/07 駐車場代（30,000円） ⇒寒田自治会様へ
- ⑫ 4/15 臨床生理部門（200,000円） ⇒新名部門長へ
- ⑬ 4/17 事務所電気代（6,708円）
- ⑭ 第1回常務理事会現在：通帳残金（1,009,751円）
- （6） 学術部業務執行状況（予定を含む）
- ① 6/04：輸血細胞治療部門 「カラム法の原理と特徴」（Web） 【承認申請】
- ② 6/18：臨床血液部門 「凝固検査の基礎を学ぼう」（Web） 【承認申請】
- ③ 6/21：臨床生理部門 「不整脈の診断と治療」（助成金対象） 【承認申請】
- （7） 組織部業務執行状況（予定を含む）
- ① 4/15：大分地区会議 18:30～ 開催済・議事録
- ② 5/17：県西地区研修会（予定） 第10回常務理事会承認済
- ③ 5/23：県南豊肥地区研修会（予定） 第10回常務理事会承認済
- ④ 6/07：別杵地区研修会 開催申請 【承認依頼】
- （8） 企画部業務執行状況（予定を含む） 事前準備報告なし
- （9） その他 事前準備報告なし

(1) 【継続】第60回日臨技九州支部医学検査学会について : 会長

今後の予定⇒常務理事会とは別に第1回実行委員会として集まり運用を開始したい
 ①担当候補者：曾我理事（大学），黒木技師（大学），松田加奈子技師（県病）
 ②学会テーマ：会員から募集⇒採用者にクオカード（5,000円）
 ③別府市役所，ツーリズム大分への協賛申請について

①担当者
 黒木技師：非会員のため対象外。
 松田技師：学会経理の担当依頼予定。月1回一木先生にご確認頂く。
 曾我理事：学会事務局の担当依頼予定。・・・曾我理事にサポートメンバーを若干名推薦してもらう。
 （候補：井本技師等・・・）
 学会の血液部門の活動は曾我理事以外に担当して頂く。（候補：古賀技師・財前技師等）
 ②学会テーマ・ポスター
 募集を事務局で行う。※その際にポスター案の募集も行う。
 ※大分県をアピールできるものが望ましい。
 ※10月の長崎県担当の学会でアピールできるように準備する。
 ③随時確認する。

決定事項 学会実行委員設置について現在の案・課題・対応を確認した。

(2) 【継続】定期総会について（開催までの準備） : 会長

定期総会までのスケジュールと第1回理事会の開催について
 ・定期総会資料作成期限：理事会資料までに 各自Teamsに資料をアップ，確認する。
 ・5月8（金）に業務監査18：30 監事に連絡。
 ・5月12日（月）に第1回理事会で各種議案等の承認を行う。

決定事項 定期総会までのスケジュールについて確認した。

(3) 【継続】大分県との災害協定について : 会長

八尋副会長より進捗状況の説明あり。
 ・4月1日締結 先方の担当者が変更したため 5月中に締結になりそう。
 ※丸山会長より、「現在、全国で8県が締結を完了している」との報告があった。

決定事項 進捗状況について確認した。

(4) 【継続】70周年記念誌について : 会長

宮本副会長より進捗状況の説明あり。
 現在進捗が停滞している。6月をめどに作成完了予定。

決定事項 進捗状況について確認した。

(5) 今年度の施設連絡責任者・技師長会議について : 会長

昨年度は今年1月に実施。
 ・施設連絡者・技師長会議→今年も開催する予定。
 ・丸山会長より，今年度は一昨年と同様に各地区に出向いて開催する方針。地区研修会の後に開催予定。※議員連盟の活動も同時に行いたい。

決定事項 今年度の施設連絡責任者・技師長会議を各地区に出向いて開催する方針が全会一致で承認された。

(6) 第8回タスクシフト実技講習会 : 会長

開催日の調整
 ・第一候補日：8月24日（日）。第二候補日：8月31日（日）
 ・場所は，前回と変更なし（看護協会）
 ・開催前日16時に準備を行う。
 ・現在想定される候補者数は約40名。
 丸山会長より，早めに開催案内を会員に周知するように指示があった。

決定事項 ①第8回タスクシフト実技講習会を8月31日（日）に開催すること。②会員への早期案内告知を行うことが決定した。

(7) 令和7年度新人・新入会員研修会について : 学術部長

討議内容 開催日の調整

・ 7月5日・12日・19日が候補日。
・ 会長: 7月5日と19日は先約あり。
・ 7月26日は第40回日本臨床細胞学会九州連合会学会(大分県)
日程は7月12日(土), 時間は12:00~17:00(予定)
場所は第一希望はホルトホール, 第二希望はコンパルホール。

決定事項 令和7年度新人・新入会員研修会を7月12日(土)に開催することが全会一致で承認された。

(8) 技師会誌発行について : 学術部長

討議内容 募集要項に不備がなければ一斉メールをお願いしたい。

確認事項①原稿提出期限・・・6月30日。
確認事項②広告について・・・賛助会員・メーカーへのご依頼・周知・・・(株)アステム・(株)正晃に依頼。
確認事項③施設紹介・・・組織部で情報収集・依頼。

決定事項 募集要項が承認され, 技師会誌発行に関する確認事項を確認した。

(9) 【継続】臨床生理部門欠員の後任選出について : 学術部長

討議内容

以前の常務理事会より井本技師が候補としてされている。(本人の内諾は得られている模様)

決定事項 丸山会長より, 生理部門長に確認後, 部門長より正式に委員要請を行うことが指示された。

(10) 【確認】助成金対象研修会における参加費の徴収について : 学術部長

討議内容

丸山会長, 宮本副会長, そのた常務理事より以下の主旨の発言有り。
・ 研修会で物理的な備品等の使用に伴う場合は別として, 講師派遣等で結果的に経費が負担増になっても, 研修会は(公社)大分県臨床検査技師会の主軸の事業であり, 経費を気にせずに積極的に開催して頂ければよい。
・ 極力参加者を集めて満額の助成金を獲得できるように努めればそれでよい。
・ そもそも以前5000円徴収していた研修会参加費6回分相当の金額が大分県臨床検査技師会会費に含まれている経緯(※故に会費が5000円から8000円に増額)があるため, 参加費を徴収するべきではない。
・ 三浦経理部長より, 研修会の際の領収書がないことがしばしば見受けられるので, なるべく領収書を提出してもらうようお願いする主旨の発言あり。

決定事項 助成金対象研修会における参加費の徴収は行わないことが確認された。

補足・追記事項

8 次回開催予定 第2回常務理事会

(1) 日時 令和07年05月22日(木)

(2) 場所 大分県臨床検査技師会事務所(鷺野)

この議事録が正確であることを証するため, 議長 が次に署名する。

議事録作成

小松 由明



議長 (代表理事会長)

丸山 晃二

